

**ДОГОВОР ЗА ПРЕНАЕМАНЕ НА РЕКЛАМНА ПЛОЩ ОТ  
ИНФОРМАЦИОНЕН ЩАНД ОТ ТУРИСТИЧЕСКИ ФИРМИ, УЧАСТВАЩИ НА  
БЪЛГАРСКИЯ ИНФОРМАЦИОНЕН ЩАНД ОРГАНИЗИРАН ОТ  
МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА**

**Днес, ..... г.<sup>1</sup> в град София, между:**

**1. МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА**, с адрес: гр. София 1000, ул. „Славянска” № 8, Единен Идентификационен код /ЕИК/:130169256, представлявано от Драгомир Стойнев, министър на икономиката и енергетиката, наричан за краткост **НАЕМОДАТЕЛ**

и

**2. ....**, със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК ..... представляван/о от ....., в качеството му на ....., наричан/о за краткост по-долу **ПРЕНАЕМАТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. Настоящият договор има за предмет пренаемането на части от недвижим имот, ползван като рекламна площ от българския щанд с обща площ ..... за международно туристическо изложение ....., което се провежда от ..... до ..... Г. В .....

Чл. 2. С настоящия договор **НАЕМОДАТЕЛЯТ** отдава под наем на **ПРЕНАЕМАТЕЛЯ** за временно възмездно ползване по предназначение на описаната в чл. 1 от настоящия договор рекламна оборудвана площ, конкретизирана в заявлението, Приложение 1 към този договор, срещу което **ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ** се задължава да заплати определената в настоящия договор наемна цена.

### **II. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 3. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и се сключва за срок до датата, на която приключва изложението, а именно:.....Г.

### **III. НАЕМНА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 4. (1) За ползването на отдадената рекламна оборудвана площ **ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ** заплаща наемна цена в размер на ..... (.....) ..... без ДДС за един информационен деск или тяхната левова равностойност в деня на плащане. Цената се заплаща не по-късно от 5 /пет/ работни дни преди началото на изложението.

(2) Пълният размер на дължимата сума се заплаща от **ПРЕНАЕМАТЕЛЯ** по следните банкови сметки:

**в лева : БНБ – Централно управление,  
София, пл. ”Княз Александър Първи” № 1,  
нов идентификатор /IBAN/ на сметка: BG79 BNBG 9661 3000 1026 01  
банков идентификационен код /BIC/: BNBGBGSD**

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 5. (1) **НАЕМОДАТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предаде за ползване на **ПРЕНАЕМАТЕЛЯ** горепосочената рекламна оборудвана площ при условията и сроковете, посочени в договора.

---

<sup>1</sup> Датата се попълва от служителите на Министерство на икономиката и енергетиката

2. да не пречи на ПРЕНАЕМАТЕЛЯ при използването на наетата площ, когато се ползва в съответствие със законите в страната и договореното ѝ предназначение.
3. да не прехвърля правата си върху наетата площ за срока на договора.
4. да осигури безпрепятствено ползване на наетата площ за срока на договора.
5. да оформи дизайна и декорацията на българския щанд.

(2) НАЕМОДАТЕЛЯТ не се ангажира с транспортирането на фирмените рекламни материали.

Чл. 6 (1). ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати определената наемна цена, при условията и сроковете, определени в договора.
2. да използва площта само по предназначението, определено в договора.
3. да пази наетата площ и да полага грижа на добър стопанин при използването ѝ.
4. да уведомява незабавно НАЕМОДАТЕЛЯ за повреди и посегателства върху наетата площ от трети лица.
5. да върне наетата площ на датата, на която изтича срока на договора, в състояние, в което се е намирала при нейното получаване, като се отчита нормалната степен на изхабеност.
6. да не използва материали, които рекламират туристически продукт с цел омаловажаване на значението, опозоряване или осмиване на Република България като държава или туристическа дестинация.
7. да не поставя фирмени плакати, стикери и други рекламни материали, които не съответстват на дизайна на щанда.

(2) В случай на причинени повреди в резултат на обикновеното ползване на наетата площ и на предоставените вещи, както и в резултат на използването им по начин, различен от посочения в чл. 1 от договора ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ заплаща стойността на причинените повреди.

Чл. 7. ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ има право:

1. да ползва само един деск;
2. да получи един безплатен бадж, съгласно условията на официалния организатор на изложението;
3. да ползва складово помещение и гардероб, като не се разрешава поставяне на материали и други принадлежности на площите извън складовото помещение или до работното място;
4. да бъде изписано фирменото име над работното място;

Чл. 8. ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ няма право да преотстъпва за ползване имота на трети лица или да го отдава под наем.

## **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 9. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на уговорения срок;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. едностранно от НАЕМОДАТЕЛЯ с 1-дневно писмено предизвестие при ползване на наетата площ от ПРЕНАЕМАТЕЛЯ в нарушение на установеното по договора предназначение.

## **VI. НЕУСТОЙКИ**

Чл. 10. (1) При невнасяне на дължимата цена до 5 (пет) работни дни преди началото на изложението ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва, увеличена с 10 пункта за всеки ден забава до датата на плащането, но не повече от 20 % от стойността на наемната цена.

(2) При неспазване условията на настоящия договор ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ неустойка в размер 10 % от стойността на наемната цена.

(3) В случай на отказ от страна на ПРЕНАЕМАТЕЛЯ да вземе участие в изложението 15 (петнадесет) дни или по-малко преди започване на изложението, платената от него такса не подлежи на възстановяване и представлява неустойка в размер на 100 % (сто процента).

(4) Когато ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ е заплатил таксата за участие, но по уважителни причини не може да участва, платената от него такса може да се прехвърля за участие в следващо изложение, на което ПРЕНАЕМАТЕЛЯТ желае да участва, но само със съгласието на НАЕМОДАТЕЛЯ за всеки отделен случай. При неявяване и неупредяване на Министерството относно причините за неявяването, в срок до 15 дни преди изложението, платената за участие такса не подлежи на възстановяване

(5) В случай на отказ от страна на ПРЕНАЕМАТЕЛЯ да вземе участие на изложението от един месец до 16 дни преди началото му, същият дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от таксата.

## **VII. ОТСТЪПКИ**

Чл. 11. 20 /двадесет/ % от общата сума за заявените участия на информационни щандове при участие в десет или повече информационни щанда в рамките на една календарна година.

## **VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 12. (1) Промени в настоящия договор могат да се правят само по взаимно съгласие между страните с допълнително писмено споразумение, което е неразделна част от договора. Споразумение се сключва по реда на сключване на този договор.

(2) Неделима част от настоящия договор са разработените „Условия за участие и изисквания към туристическите фирми, участници на българския информационен щанд” (Приложение 2), с които ПРЕНАЕМАТЕЛЯ задължително се запознава

За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Страните по настоящия договор ще решават възникналите между тях спорове по споразумение, а ако това се окаже невъзможно – по съдебен ред според българското законодателство.

Настоящият договор е типов и е утвърден от Министъра на икономиката, енергетиката и туризма със Заповед № РД-16-225/23.02.2010г.

Настоящият договор се състави в два екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА НАЕМОДАТЕЛ:

ПРЕНАЕМАТЕЛ:

.....

.....

Министър на икономиката и енергетиката

.....

Гл. Счетоводител

ДО

**Г-Н ДРАГОМИР СТОЙНЕВ  
МИНИСТЪР НА ИКОНОМИКАТА  
И ЕНЕРГЕТИКАТА**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за участие на информационен щанд на България на международно изложение**

.....  
Фирма / организация .....  
Наименование, БУЛСТАТ, данъчен №, № на регистрация / документ за категория/  
.....  
.....

Представявана от .....  
Адрес за кореспонденция: .....

Телефон за обратна връзка, факс, електронна поща и лице за контакт за посоченото изложение .....

.....  
Заявявам, че желая да участвам на българския информационен щанд  
В..... С..... представители.

- Работно място  
 Рекламни материали без представител  
на обща стойност ....., равностойност в лева без ДДС .....,  
като прилагам исканите от Вас документи.  
 брой участия от началото на календарната година до настоящия момент

Желая името на фирмата да бъде изписано на работното място по следния начин:  
.....

Заплащането на разходите по ползването на наетата площ ще бъде преведено не по-късно от 5 /пет/ работни дни преди началото на изложението.

Декларирам, че при поискване мога да представя копие на документа, удостоверяващ правото за извършване на съответен вид дейност (удостоверение за регистрация за туроператор/ туристически агент или удостоверение за категоризация на средство за подслон, място за настаняване или заведение за хранене и развлечения).

Декларирам, че съм запознат/а с условията за участие, които са неделима част от договора и ги приемам.

**ПРИЛОЖЕНИЕ :**

1. Попълнен, подписан и подпечатан договор за пренаемане – в 2 екземпляра
2. Рекламен каталог/брошура /прилага се само веднъж за една календарна година/.

дата:..... Подпис: .....  
/Печат/

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ФИРМИ,  
УЧАСТНИЦИ НА БЪЛГАРСКИ ИНФОРМАЦИОНЕН ЩАНД, ОРГАНИЗИРАН  
ОТ МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА**

1. Туристическа организация или друга фирма, свързана с предлагане на туристическия продукт, желаеща да участва на информационен щанд на Република България, следва да представи следните документи:
  - а/ Попълнено и подпечатано заявление за участие - оригинал;
  - б/ Попълнен, подписан и подпечатан договор за пренаемане – 2 екземпляра
  - в/ Пълен набор от рекламни каталози/брошури, които са общо-информационни за региона или общината и без комерсиално съдържание.
2. Не се допуска участието на туристическа организация, представяща материали, които рекламират туристически продукт от и за Република България с открит или подтекстово изразен смисъл или цел за омаловажаване значението, опозоряване или осмиване на Република България като държава или туристическа дестинация.
3. Не се допуска участието на туристическа организация с неизплатени стари задължения към Министерството на икономиката и енергетиката.
4. При неизпълнение на изискванията по т.2 и т.3 или при липса на документ, съгласно изискванията на т.1, кандидатът не се допуска до участие.
5. При отстранени недостатъци /в тридневен срок от получаване на документите/ референтът включва туристическата фирма за участие.
6. Специализирани услуги, свързани с участието на фирмите /наем на техника, кетъринг и др./, се заплащат допълнително съгласно условията на официалния организатор на изложението.
7. Заявлението за участие, договора за пренаемане и пакета от документи на фирмите ще бъдат разгледани и одобрени за участие от комисия на Министерството на икономиката и енергетиката.
8. Минимално заявена площ: едно работно място при участие с представител/и.
9. За краен срок за подаване на заявки за участие се счита срокът, посочен в уведомителното писмо, който е не по-късно от 45 дни преди започване на изложението.
10. След изтичане на крайния срок, разглеждане на предложенията от комисията и одобряване на кандидатите, до фирмите се изпращат писма за потвърждаване на участието им на българския щанд, както и подписан и подпечатан от страна на Министерството договор за пренаемане..
11. При подаване на заявка след изтичане на крайния срок, Министерството на икономиката и енергетиката взема решение в зависимост от възможностите за допълнителни работни места и си запазва правото да не допусне за участие компания, която не е подала заявление в срок.
12. След изтичане на крайния срок при подаване на заявка за участие и оставащи до 15 дни до започване на съответното изложение, както и при възможност от страна на

Министерството на икономиката и енергетиката за осигуряване на работно място на фирмата на щанда, дължимата такса е в размер на два пъти от обявената в поканата.

**13.** Крайният срок за заплащане на таксата за участие е пет работни дни преди започване на изложението. В случай, че фирмата не е превела дължимата сума в този срок, не се допуска за участие.

**14.** За дизайн и декорацията на българския щанд ангажимент има Министерството на икономиката и енергетиката. Не се разрешава залепване на фирмени плакати, стикери и други материали на щанда.

**15.** При заплащане на такса за участие от страна на фирма и при неявяване по уважителни причини, съобщени на Министерството в писмен вид, платената такса се прехвърля за участие в следващо изложение, на което фирмата желае да участва, но само със съгласието на Наемателя за всеки отделен случай. При неявяване и неуведомяване на Министерството относно причините за неявяването, в срок до 15 дни преди изложението, платената за участие такса не подлежи на възстановяване

**16.** В случай на отказ от страна на фирмата да вземе участие на изложението от един месец до 16 дни преди започване на борсата, същата дължи 30 % /тридесет процента/ неустойка от таксата.

**17.** В случай на отказ от страна на фирмата да вземе участие в изложението 15 дни /петнадесет/ или по-малко дни преди започване му, платената такса не подлежи на възстановяване и представлява неустойка в размер на 100 % /сто процента/.

**18.** Таксата за участие се калкулира на база предвидени разходи от Министерството за заплащане на наем площ и изграждане на българския щанд.

**19.** Министерството не се ангажира с транспортирането на фирмените рекламни материали, като поема тяхното разпространение на българския щанд.

**20.** Работните места на информационните щандове са съобразени за нормалната работа на един или двама представители.

**21.** Начин на разпределение на работните места и масите за преговори

- Заявки се подават чрез оригинален формуляр за заявка с подписан и подпечатан договор за пренаемане, които са неразделна част от общите условия и изисквания комплект от документи с оригинален подпис и печат на фирмата съгласно т.1 от настоящите условия.
- Заявката с договора се подават в деловодството на Министерството на икономиката и енергетиката /адрес: ул. „Славянска” № 8, адрес: ул. „Леге” № 4 или на адрес: гр. Пловдив, ул. Железарска №1/, като се завеждат с входящ номер и дата на получаване или чрез куриер, като за дата и час се приема датата и часът на получаването на заявката и договора в деловодството от куриера
- Разпределението на работните места ще се извърши от централната страна на щанда към страничните според реда на получаването на заявките като предимство ще имат фирмите, участвали на други изложения, организирани от Министерството на икономиката и енергетиката
- Масите за преговори се разпределят по график след съгласуване с всички участници на щанда.

**22.** Отстъпка от таксата за участие на информационни щандове: 20 /двадесет/ % от общата сума за заявените участия на информационни щандове при участие в десет или повече информационни щанда в рамките на една календарна година.

**23.** В таксата при участие с представител/и се включват следните услуги:

- наемане на заявеното оборудване на българския щанд;
- монтаж и демонтаж на щанда, осветление по време на изложението и почистване на щанда;
- предоставяне на заплатеното място съгласно разпределение изготвено от Министерството на основание подаване на заявките за участие, участие на други изложения, организирани от Министерството на икономиката и енергетиката ;
- един /един/ бадж за представител на фирма – изложител, която е заявила едно работно място в обявения срок. При възможност се предоставя още един бадж в зависимост от условията на официалния организатор.
- Допълнителни баджове се поръчват и плащат от съответния участник директно на официалния организатор;
- Изписване на фирменото име на работното място;
- ползване на складово помещение и гардероб – не се разрешава поставяне на материали и други принадлежности на площите извън складовото помещение или до работното място на фирмата;

**24.** Включени услуги в таксата за участие само с рекламни материали:

- поставяне на фирмените рекламни материали на общия информационен деск на Министерството;
- монтаж и демонтаж на щанда, осветление по време на изложението и почистване на щанда;

**25.** Задължително е при участие с представител, да се осигури присъствието на поне един до края на последния работен ден на изложението. При невъзможност за осигуряване на такъв, таксата се променя, като се увеличава с 20 /двадесет/ %.

**26.** В случай, че не е посочено, че няма да има представител през последните дни на борсата, съответното увеличение на таксата се удържа автоматично при следващото участие на фирмата.

**27.** Присъствието на представител на фирмата или неин партньор последния работен ден на борсата се удостоверява с констативен протокол от служител/и на Министерството и представители на съ-изложителите.